

Megvalósító feladatellátási hely neve	Dencsháza-Hobol Általános Iskola
Megvalósító feladatellátási hely címe	
Megye	Baranya
Irányítószám	7915
Település	Dencsháza
Utca	Petőfi utca
Házzszám	40
Fenntartó típusa	állam
Szakmai kapcsolattartó neve	Meszes- Szabadi Bernadett
Szakmai kapcsolattartó e-mail címe	iskola.dencshaza@gmail.com
A Jó gyakorlat kifejesztője/kifejesztői	Fazekas Szilvia Tünde
A Jó gyakorlat továbbfejlesztője/továbbfejlesztői	Nezdei ildikó
A Jó gyakorlat megnevezése	Óvoda-iskola átmenet,
Referenciainstítmény	nem
Intézmény/feladatellátási hely típusa	Általános iskola
Tanulói évfolyamok	1-2. osztály
A Jó gyakorlat közvetlen célcsoportja	tanuló/diák
A Jó gyakorlat alkalmazási területe	Tantárgyfűggetlen módszertani jó gyakorlat
Az elsődleges nevelési cél, tartalom milyen tantárgyi keretek között valósul meg	ének-zene tánc és dráma néptánc mozgáskultúra testnevelés sport és tánc
Művészeti ágak az alapfokú művészetoktatási intézményekben	néptánc színjáték bábjáték
Nevelési cél	Hátránykompenzáció Önismeret és társas kultúra fejlesztése Érzelmi, erkölcsi, közösségi nevelés
Indoklás	A gyakorlat tudatosan tervezett, indirekt eszközökkel és tantárgy-fűggetlen módszerekkel, gyermekközpontú pedagógiai eljárásokkal megvalósított, megismerési, befogadási és fejlesztési preferenciájú programsorozat. A ráhangolás, előkészítés játékos formában, sokoldalú tapasztalatszerzéssel, kulturális-, ünnepi-, és szabadidős programokkal történik. A tevékenységek markáns jellemzője a személyesség és az interaktivitás kapcsolatteremtési biztonság és a magasabb kapcsolódási minőség érdekében.
Fejlesztteni kívánt kulcskompetenciák	szociális és állampolgári kompetencia
A Jó gyakorlat megvalósításának keretei	tanórán kívűli szabadidős

Egyéb címkék	Esélynövelő és hátránykompenzáló tartalmú az iskolai prognózis feltérképezésével, a megelőző és kompenzáló nevelés előkészítésével. (HH, HHH, SNI, BTM)
---------------------	---

Kérjük, hogy egy legfeljebb 1500 karakter terjedelmű szövegben adjon átfogó képet a jó gyakorlatról! Az itt megfogalmazott, lényegre törő tartalmi összefoglaló a potenciális adaptáló intézmények számára orientáló tényező lesz a megfelelő jó gyakorlat kiválasztásában.

A beiskolázási programsorozat (12 hónap) tudatosan tervezett, indirekt eszközökkel és módszerekkel megvalósított, megismerési és befogadási preferenciájú. Az előkészítő, ráhangoló időszak élményeket és kapcsolatteremtési interakciókat biztosít. Kiemelkedő tartalmi eleme a gyermekek megfigyelésének gyakorlata, a képességek és a személyiség megismerése, amely játékos formában sokoldalú tapasztalatszerzéssel, kulturális-, ünnepi-, és szabadidős programokkal történik. A tevékenységek markáns jellemzője a személyesség és az interaktivitás. A program alapvető célja az iskolába lépés megkönnyítése, a tanulás iránti érdeklődés felkeltése, az elemi tanulási képességek megismerése, nyomon- követése, a prevenciós fejlesztési irányok kijelölése, vagyis az „iskolára kész-tétel”. A program célcsoportja az iskolakezdés előtt álló leendő elsős gyermekek, és hatékony együttműködést preferáló partnerkapcsolatban az óvoda és az iskola pedagógusai, valamint a szülők. A program speciális jellemzője a hatékony együttműködés, annak érdekében, hogy a pedagógusok és a szülők elvárásait igazítani tudják a gyermek bemeneti képességeihez és elfogadó - támogató környezetet tudjanak teremteni. A program felelőse a bevont pedagógusok közül kikerült jó gyakorlat gazda; feladata a program operatív irányítás, dokumentálás és a program továbbfejlesztés orientálása.

Kérjük, mutassa be azokat a sajátosságokat, amelyek a jó gyakorlat újszerűségét és a pedagógiai folyamatokba hozott minőségi többletet bizonyítják! (1000 - 2000 karakter terjedelemben)

A megismerési és befogadási preferenciájú programsorozatból álló jó gyakorlat újdonságtartalma elsősorban abban ragadható meg, hogy válaszol a markánsan megjelenő óvoda-iskola átmenet problematikára és a folyamatban résztvevők (gyermek, szülő, pedagógusok) helyi igényeire, elvárásaira. A kezdeményezés megvalósításának hasznossági célja volt, hogy az iskolakezdés és a lemorzsolódás összefüggéseinek feltárásában, az eredményes óvoda-iskola átmenetet támogató programok kialakításában a gyakorlat „belső megtérülési rátája” legyen hatékonysági mutató. Minőségi többletként is, a szubjektív minőségként megjelenő partneri igények kielégítésére való alkalmasságot, és ennek való megfelelés értékét tekintjük. Szakmai újszerűségként értékelhető a tényleges gyakorlati alkalmazhatóság, és a hagyományos gyakorlattól való elhatárolódás is, nevezetesen azt, hogy tanítók jelentős része megkérdőjelezte az óvónők fejlesztő-, felzárkóztató kompetenciáját, míg az óvónők az iskolakezdés pedagógiai gyakorlatának gyermek-specifikusságát vitatták. Újszerű a gyakorlat globális szemlélete, amelyben a pedagógiai megoldások kitérnek az óvoda-iskola átmenet jelenségének egészére, az óvoda- és iskolapedagógusok eltérő nevelési szemléletén át, a gyerekkor pszichológiai és pedagógiai sajátosságain keresztül, az óvoda és az iskola egymáshoz kapcsolódó diagnosztikus, és fejlesztő gyakorlatáig. A jó gyakorlat stratégiájában minőségi többletet jelentő tartalomként jelenik meg a közel azonos oktatási szolgáltatásokhoz való hozzáférés. A gyakorlat minőségi módszertani eleme a „szeretetnyelv” - elismerő szavak, minőségi idő, „ajándékozás”, és a testi és pszichés érintés - eszközeinek alkalmazása, amely a fenntartások nélküli megbecsülést, és a fejlődést támogató „hajtóerőt” eredményezi. Minőségi többletként értékelhetőek az önmagunkkal szemben támasztott szakmai és emberi követelmények, a „szakmai én” és a „személyes én” folyamatosan fejlesztett pedagógia-pszichológiai kultúrája, és „karbantartása”.

Határozza meg, hogyan kapcsolódik a Jó gyakorlat a hatályos jogszabályokhoz és az intézmény szabályozó dokumentumaihoz! (1000 - 2000 karakter terjedelemben)!

A 2013. évi LV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló (2011. évi CXCV. törvény módosítása) - a maga eszközeivel – támogatja az óvoda-iskola átmenet eredményességét. Az óvodát érintő szabályozások, a kötelező óvodáztatás, az óvodai – iskolai esélyteremtés, hátránycsökkentés területét érintő deklarációk megalapozzák az eredményes óvoda-iskola átmenetet. A „Dencsházai” beiskolázási programsorozat jó gyakorlata kapcsolódik a törvényi keretekhez és oktatáspolitikai döntésekhez az óvoda és az iskola egymáshoz való közelítésében, az egyéni differenciálás,- az óvodában megkezdett fejlesztés-, valamint az iskolai kudarcok csökkentésére való törekvés preferálásával, így folyamatjellegűen törekszik a társadalmi leszakadás megakadályozására. A jó gyakorlat stratégiájában eredményességet jelentő tartalomként jelenik meg a közel azonos kulturális javakhoz és oktatási szolgáltatásokhoz való hozzáférés esélyének megteremtése, a korai – szenzitív időszakban történő - prevenciós fejlesztés. (Minél kisebb a gyermek, annál erőteljesebb kompenzáló erővel bír a nevelő közeg a szokás- és szabályrendszer, a társadalmi normák elsajátítása területén.) Az intézményi meghatározó dokumentumok (nevelési -, és pedagógiai program) tartalmazzák az óvoda-iskola átmenetet támogató jó gyakorlat pedagógiai elveit, tartalmi elemeit és fejlesztési feladatit, valamint a pedagógusok tevékenységére vonatkozó elvárásokat, kompetenciákat. A program speciális jellemzője a hatékony együttműködés, amely SZMSZ-ben rögzített, az intézményközi kapcsolattartás deklarálásával és a kapcsolati protokollal.

**Mutassa be, milyen kihívás indokolta a jó gyakorlat létrehozását!
Mutassa be és indokolja, hogy a jó gyakorlat mely területek fejlesztését szolgálja (pl. kulcskompetenciák, NAT által preferált fejlesztési területek - nevelési célok, szervezetfejlesztés stb.)!
(1000 - 4000 karakter terjedelemben)**

„Az első iskolaév gyakran meghatározza az egész életet” (dr. Gyenge Eszter) Az iskolába lépés komoly feladat minden abban szereplő részére – mind a gyermek, mind a szülő, és az óvodapedagógus és a tanító számára is. Az iskola megkezdése egyidejűleg kívánja meg a gyerekek biológiai, értelmi és szociális érettségét, és ezért a követelményekkel, szabályokkal, felelősséggel járó új életbe való beilleszkedés a kisiskolás gyermek számára nehéz időszak. Különösen érvényes ez a valamilyen szempontból hátrányos helyzetű gyerekekre. A gyermek iskolába lépésekor az átmenet idején jelentkező rizikó faktorok; az új közösséghez való kapcsolódás, a teljesítmény-elvárások miatt direktté váló tanulási folyamat, és a viselkedési állandóságra-, a nagyobb belső fegyelmre-, valamint az azonnali igény-kielégítés késleltetése vonatkozó elvárások. A gyermek számára akkor rizikó- mentes és megfelelő az átmenet, ha a pedagógiai ráhatás figyelembe veszi, hogy mire van szüksége adott fejlődési időszakában az óvodából iskolába lépő gyermeknek, és az iskola olyan pszichés „környezetet” biztosít, melyben minden gyermek biztonságban érezheti magát. A beiskolázási gyakorlatban elegendő időt és teret kell adni az átállásra; az új környezethez és körülményekhez való alkalmazkodásra, kapcsolatteremtésre, és megfelelő kereteket szükséges teremteni a gyermeki személyiség megismerésére. A jó gyakorlat által fejleszteni kívánt kulcskompetencia a szociális, és életviteli kompetencia területe. Az átmenet programjaiba ágyazott szociális képességfejlesztés, elsősorban a személyiségfejlesztést előtérbe helyező fejlesztési feladat. Szükségessége vitathatatlan, mint ahogy az is hogy az óvodai nevelésben és az iskolai oktatásban mindig is megvoltak az elemei. Így újdonsága abban rejlik, hogy most nagyobb az igény - és ezért nagyobb elvárás is - az óvodában, és az iskolában történő szociális kompetencia fejlesztésére. A folyamatosan változó társadalmi, politikai, gazdasági viszonyok hatása; a család szocializációs szerepének gyengülése, és az érvényes normák tekintetében tapasztalható társadalmi konszenzus hiányának következtében megjelenő szocializációs űr betöltése nagyrészt az óvoda és iskola feladata lett. Mivel a személyiségfejlesztés, vagyis a személyiség erkölcsi, akarati tulajdonságainak a megerősítése, szokásrendszer szintű stabilizálása a tanulásnak-, az általános és a speciális képességek fejlesztésének az alapfeltétele a beiskolázási programsorozat ezt a fejlesztést preferálja. A program szociális kompetencia elemei, a gyermekekben kialakított bizalom abban, hogy képes a társas környezetben eligazodni, és arra hatást gyakorolni, és olyan keretek szervezése, amely a társas környezetben eredményes viselkedésminták elsajátítását és gyakorlását teszi lehetővé. Módszere a programokba integrált szociális készségek a kulturális -, ünnepi,- és szabadidős tevékenységeken keresztül közvetítve. A fejlesztés legfontosabb eszköze a megfigyelhető viselkedés, a modell-nyújtás, a megerősítés, az artikulált elvárások, valamint az egyes szituációk értelmezése vagy elutasítása. A beiskolázási programsorozat tudatosan tervezett, indirekt eszközökkel történő szociális készségfejlesztése feltételezi, hogy a szocializáció tanítható és tanulható folyamat, a szociális képességek és készségek fejlesztési lehetőségei korlátlanok. A program támogató háttere - egyben speciális jellemzője – a hatékony együttműködés az óvoda és az iskola pedagógusai között, és a szülőkkel. Az együttműködés tartalma egymás kompetenciáinak elismerése, a kapcsolattartási-, és feladatprotokoll kialakítása. Az együttműködést preferáló partnerkapcsolat működő munkaközösséget jelent, amelyet a közös rendezvények szervezése, megbeszélések, bemutató foglalkozás tartása, valamint permanens tapasztalatcsere jellemez. A befogadási gyakorlatban markáns szerepet kap a szülőkkel való együttműködés, a programokon való részvétellel, a kölcsönös tájékoztatással, és a felmerülő problémák együttes megoldásával.

**Fejtse ki a Jó gyakorlat megvalósítása, működtetése által elérni kívánt átfogó- és részcélokat!
(1000 - 2000 karakter terjedelemben)**

Az óvoda iskola átmenet program átfogó, stratégiai célja, a különböző szociális háttérrel érkező gyermekek közötti – az elsődleges szocializáció eltéréseiből fakadó – kognitív és pszichés képességbeli különbségek - lehetőségek szerinti - csökkentése. Erre a komplex és hosszú távú célkitűzésre épülnek az egyes területi programelemekhez kapcsolódó részcélok, melyek kölcsönösen erősítik egymást. A részcélok közvetlen, operatív működési jellegűek; deklarálják az iskolába lépő gyermekek számára az átmenet és az új közösségbe való beilleszkedés megkönnyítését, az iskola, és a tanulás iránti érdeklődés felkeltését, a kapcsolatteremtés és személyesség megalapozását, és a gyermeki személyiség; képességek és /vagy az eltérő képességek megismerését, és azok egyéni ütemű fejlesztési prognózisának kialakítását. A részcélokhoz kapcsolódnak a program produktivitását eredményező adaptációs célok; az óvodapedagógusok, tanítók, szülők hatékony együttműködésének-, és intenzív partnerkapcsolatának kialakítása, olyan szeretetteljes, biztonságérzetet nyújtó interaktív keretek biztosításával, amely megkönnyíti beilleszkedést, segítséget nyújt abban, hogy a pedagógiai-, és szülői elvárások illeszkedjenek a gyermek bemeneti képességeihez, és az ebből adódó lehetséges fejlődési üteméhez, megelőzve ezzel iskolai kudarcokat. A program célképzési struktúrája feltételezi az elérhetőséget mivel a megoldandó problémák feladattá történő alakításából kiindulva - a teljesíthetőség érdekében - kisebb megvalósítási elemekre történő lebontással könnyebben teljesíthetőek a kijelölt sikerkritériumok.

**Sorolja fel azokat a mutatókat, amelyek segítségével mérhető a Jó gyakorlat eredményessége!
Ismertesse ezen mutatók tükrében a Jó gyakorlat megvalósításának eddigi eredményeit!
(1000 - 2000 karakter terjedelemben)**

A minőség meghatározása jó gyakorlatunkban a szakmai ráfordítások és az eredmények közötti kapcsolatot mutatja. A programra vetítve két eredményességi mutató értelmezhető, amelyek jól kiegészítik egymást: az egyik az intézményünk által meghatározott helyi programterv követésének minősége*, a másik - a beiskolázási-, előkészítő programsorozatot szolgáltatásként értelmezve - az igénybe vevők, partnerek (gyermek, szülők, pedagógusok) részvételi aktivitása**, és elégedettsége. Ezek az eredmények a program minőségére utalnak, de emellett, a jó gyakorlat minőségi paraméterei függenek még az intézményi működés egészére vonatkozó, - a vezetés hatékonyságához és a szervezeti kultúrához kapcsolható – hatékonysági jellemzőktől is. (folyamatok szabályozása) A program eredményességére vonatkozóan meghatároztunk bemeneti és a kimeneti tényezőket. Az előbbiek körébe tartozik az óvoda-iskola átmeneti gyakorlat programtervének-, és a program intézményközi és partnerorientált megszervezésének hatékonysága. Ezek minőségét permanens bevalási vizsgálatokkal (elégedettség méréssel, interjúkkal), és programelemzéssel követjük. A kimeneti elemek közé sorolható az első osztályosok tanulmányi teljesítményének vizsgálata. Ezeket az adatokat eredmény-követéssel, – az egyéni fejlesztési programhoz kapcsolódó mérési eszközrendszerrel, megvalósuló – az első évfolyamon végzett diagnosztikus mérésekkel*** értékeljük. Az értékelési feladatok ellátására a programban résztvevők teljes bevonódása jellemző. A minőség és eredményesség követése nem más, mint az ezzel való állandó törődés megléte, azaz annak biztosítása, hogy a résztvevők folyamatosan figyeljék, és észleljék a minőség-problémákat és ezekre tudatosan reflektáljanak. A szolgáltatás igénybe vevőinek elégedettsége - számunkra - a minőség legfontosabb mutatójaként jelenik meg. Eddigi eredmények mutatói: *91% (permanensen javuló tendencia), **80% (permanensen javuló tendencia), *** legalább egy képességterület mérhető fejlődése.

Mutassa be az alkalmazott önértékelési eljárásokat és eszközöket, valamint a Jó gyakorlat fenntartását szolgáló lépéseket! (1000 - 4000 karakter terjedelemben)

Az önértékelésünk alapja a szolgáltatás igénybe vevőinek elégedettsége, - számunkra - a minőség legfontosabb mutatójaként jelenik meg. Az érdekelt partnerek elvárásait a helyben kidolgozott minőségértelmezésünk foglalja össze, mivel ezt a helyileg legitim minőségfogalmunkat a partnerek elvárásait megismerve határoztuk meg. Az önértékelést az adottságaink, és programra vonatkozó eredmények felmérésével és összevetésével végezzük. Az értékelésbe bevont területek; az igénybe vevők, partnerek (gyermek, szülők, pedagógusok) programtervre, szervezésre, és programok megvalósulására vonatkozó elégedettsége, a beiskolázási- előkészítő programsorozatot részvételi aktivitása, és az első osztályosok tanulmányi teljesítményének, és iskolai kudarcok arányának vizsgálata. A programra vonatkozó önértékelést évente egy alkalommal – júliusban-, a partnerek - igény-, és elégedettség méréssel - a programban dolgozókat is beleértve -, és az intézményi teljesítményértékelés vonatkozó adatainak elemzésével történik. Az igény-, és elégedettség mérés kitöltése anonim és önkéntes. Az értékelésre kerülő adatok egy másik része az iskola működéséből (statisztikai adatok) származnak. A kérdőívek elkészítését, az adatfelvételt, és az adatfeldolgozást az óvoda-iskola átmenet jó gyakorlatába bevont pedagógusok (intézményközi team) végzik, - felelőse a mindenkori programgazda -, de a mérészköz kiegészítésére a nevelőtestület minden tagja jogosult. Az adatok ismertetése teljes intézményi bevonódással történik, és eredményéről összefoglaló készül. A pedagógiai programban meghatározott értékelési elemek tartalmazzák a programkövetés és visszacsatolás gyakorlatát. Az önértékelés eredményeit a stratégiai-, és a programtervezésnél vesszük, figyelembe.

Az önértékelési eljárás jó gyakorlatra vonatkozó megállapításai:

1. A partnerek (gyermek, szülők, pedagógusok) a programtervre, szervezésre, és programok megvalósulására vonatkozó elégedettsége. A mutató követésének eszköze: partneri igény és elégedettség mérés, a vonatkozó elégedettségi adatok elemzése, fókuszcsoporthoz interjúk, programelemzési konzultációk
Sikerkritérium: az elégedettségi adatok permanens növekedése
Eredmény: 91% (permanensen javuló tendencia)

2. A beiskolázási- előkészítő programsorozatot részvételi aktivitása
A mutató követésének eszköze: részvételi adatok; jelenléti ívek, programstatisztikák elemzése
Sikerkritérium: a részvételi aktivitási adatok permanens növekedése, a teljes bevonódás elérése
Eredmény: 80% (permanensen javuló tendencia)

3. Az első osztályosok tanulmányi teljesítményének, és iskolai kudarcok arányának vizsgálata
A mutató követésének eszköze: az egyéni fejlesztési programhoz kapcsolódó mérési eszközrendszerrel végzett diagnosztikus mérések, és azok eredményeinek elemzése, eredménykonzultációk
Sikerkritérium: az egyéni képességek - legalább egy területének – mérhető fejlődése
Eredmény: a vizuális percepció képességterület mérhető fejlődése

A fenntarthatóság tekintetében „amit hirdetsz, azt gyakorold” elvet tartjuk szem előtt, ezzel hozzájárulva a valóságos, és hosszán tartó fejlődéshez. Fenntartjuk a tervezett folyamatokat, állandó diagnózis - cselekvés körforgással igyekszünk eljutni az „elérhető” legjobb állapotig. A program fenntarthatósága nálunk azt jelenti, hogy önértékelésünkben tevékenyen keressük a választ a következő kérdésekre: Relevánsok-e a program által indikált beavatkozások és a megfelelő időben történnek-e? A partnerek magukénak érzik-e a programot, azaz bevonódnak-e? A program azt a hatást kelti-e, amelyet akartunk? A projekt eredményeinek, célkitűzéseinek fenntarthatóságát a tevékenység szabályozásával, önfejlesztő programokkal, és a pedagógiai többleteljesítmény visszacsatolásával biztosítjuk. A jó gyakorlatot támogató vezető attitűd segítséget nyújt a program-stratégia kialakításában, és figyelemmel kíséri és/vagy személyes jelenlétével erősíti a megvalósításhoz szükséges feladatokat

szerzését.

**Írja le, milyen erőforrások megléte, milyen feltételek teljesülése szükséges a jó gyakorlat megvalósításához és működtetéséhez?
(1000 - 4000 karakter terjedelemben)**

Humánerőforrás: A jó gyakorlatra vonatkozóan az erőforrások hatékony fölhasználása és a program sikeres teljesítése szempontjából a humánerőforrás meghatározó jelentőségű. A humánerőforrás szükséglet: óvodapedagógusok, tanítók, tanárok. A létszám a programba bevont leendő első osztályos tanulók létszámának függvényében határozható meg, általában 2-3 fő/csoport. A bevont pedagógusok közül kerül ki a jó gyakorlat gazdája; feladata a program operatív irányítása, dokumentálása és fejlesztése. A bevont pedagógusok szakmai tapasztalata: minimum 3-5 év. Szükséges pedagógiai kompetenciák: A tanulás támogatása

A gyerekek, tanulócsoporthoz tanulásának támogatása különböző stratégiákat, módszerekkel, az életkori, az egyéni és a csoportszájtósságoknak megfelelő, aktivitást, differenciálást elősegítve. A tanulás szinteknek megfelelő változatos feladatadás, egyéni tanulási utak támogatása. Egyéni tanulásfejlesztési tervek kidolgozása. Széles körű együttműködések kezdeményezése a tanulási problémák kezelésében. Az új tanuláselméletek, tanulási-tanítási módszerek, az IKT új pedagógiai alkalmazása iránti nyitottság. A tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése: Az értékek sokféleségének tudatosan kezelése, nyitottság mások véleményének, értékeinek megismerésére, tiszteletben tartására; az értékeknek elfogadását segítő pedagógiai helyzetek teremtése. Szakmai együttműködés, problémamegoldás: A szervezeten belüli és kívüli kapcsolatokra, együttműködési lehetőségekre építve, aktívan közreműködik a pedagógiai és szervezeti tevékenységekben. A beiskolázási programsorozat kulcsfontosságú eleme a napi gyakorlatban megjelenő, szoros szakmai együttműködés az - intézményegységek, intézmények – pedagógusai között. Az óvoda és iskola közötti átmenet megkönnyítésében együtt kell működnie az óvodának a felkészítéssel, és az iskola tudatos és ráhangoló befogadással. Az együttműködést preferáló partnerkapcsolat, működő munkaközösséget jelent, amelyet a közös gyermekrendezvények szervezése, esetmegbeszélések, konzultációk, megbeszélések és bemutató foglalkozások tartása, valamint a tapasztalatcsere jellemez.

A gyakorlat humán erőforrás-specifikus szüksége még a „szerepetnyelv” módszertani eleme; az - elismerő szavak, minőségi idő, „ajándékozás”- típusú kapcsolat, és a testi és pszichés érintés - eszközeinek alkalmazása. A humán erőforrás tekintetében fontos tényező a pedagógiai szerepfelfogással szemben támasztott szakmai és emberi követelmény, a „szakmai én” és a „személyes én” folyamatosan fejlesztett pedagógia-pszichológiai kultúrája, és „karbantartása”. Az emberi erőforrások szakmai „leltárának” kialakításához és/vagy az adaptációhoz szükséges elkészíteni a feladat-felelősség mátrixot, amely a gyakorlatban érintett tevékenységeket, a résztvevő személyek, munkatársak nevét, valamint a program teljesítéséhez szükséges szakmai kompetenciákat tartalmazza.

Tárgyi feltételek: Nincs szükség speciális eszközökre, minden az általános iskola alapfelszereltség-jegyzékén megtalálható - kreatívan használt- eszközzel, eszközrendszerrel megvalósítható.

Bekerülési költség: A jó gyakorlat működtetésével kapcsolatban felmerülő költségek a helyszíni tapasztalatszerzésre, hospitálásra történő eljutás útiköltsége. A szakmai orientáló dokumentáció és/vagy a programelemekhez kapcsolódó dokumentumok sokszorosításának költségei. (nyomtatás, fénymásolat, CD, és az egyéb adathordozó költsége)

A jó gyakorlat átadhatósága: Az átadhatóság könnyen és egyszerűen megvalósítható. A programterv, és a tevékenységek leírása elektronikusan közvetíthető. A programsorozat adaptálási időpontjában megvalósítható aktuális tevékenységelem, hospitációs program keretében bemutatható, átadható. Nincs behatároló szempont a program alkalmazása szempontjából. Elkötelezett ráfordítások = működési hatékonyság = megtérülés, vagyis egyre több és „iskolára kész” gyermek beiratkozása.

Mutassa be az átvevő intézmény számára a jó gyakorlat sikeres adaptációjának folyamatát! (legalább 1000 karakter terjedelemben)

Adaptációs folyamat: Kapcsolatfelvétel - kapcsolati adatok rögzítése, elérhetőségek - látens vagy ténylege szerződés-kötés – a szakmai program kereteinek regisztrálása -, kapcsolati protokoll kialakítása. A jó gyakorlat intézményi környezetének megismerése, amely egyben az adaptációs program környezet-leírása is; a pedagógiai alapelvek, a klienskör- jellemzők, az intézmény- specifikumok, valamint a humánerőforrás, eszközök, módszerek, szervezeti keretek. A jó gyakorlat komplex megismerése (a bemutató prezentáción való személyes részvétellel); a tartalmi elemek, módszerek, a folyamat-, és eredmények értékelése, minőségi mutatók, a bevonódás keretei, feladatdelegálás rendszere, és az időrend, valamint a kapcsolódó dokumentumrendszer megismerése. Bemutató - az adaptációs látogatás időpontjában aktuális tevékenységelem - hospitációs programja. Adaptációs team felállítása, a jó gyakorlatot befogadó intézmény pedagógusaiból és az átadó team delegáltjával kiegészítve.* Az adaptációt végző, fogadó szervezet helyzetelemzése, és az adaptációs stratégia kialakítása.* Kipróbálás és működtetés; megfigyelési szempontok meghatározásával, beszámoló elemzésével, megerősítő-, korrekciós-, és módosítási javaslatokkal.* Után-követés eredményeinek elemzése és a továbbfejlesztés feltárt lehetőségeinek összegzése, az átadó visszacsatolási támogatásával.* Az adaptációs tapasztalatok összegzése, a továbbfejlesztési lehetőségek meghatározása. Az adaptációs folyamat feladatait a jó gyakorlatba bevont

pedagógusok (intézményközi team) végzik, a helyi „programgazda” koordinálásával. Az adaptációs kapcsolatfelvételt követően mind az átadó, mind pedig a fogadó intézmény intézkedési tervet készít az adaptációs és kapcsolattartási feladatok időbeosztásáról, és a teamen belüli feladat-delegálásról. (*jelzés = az átadóval online felületen történő kapcsolattartást jelenti)

Az adaptáció szempontjából a program működésének speciális feltétele az intézményközi és partnerkapcsolati együttműködés, a napi gyakorlatban megjelenő, szoros szakmai kapcsolattartás az intézményegységek, intézmények, - óvoda és iskola - pedagógusai között, és a leendő első osztályosok szüleivel.